



STATUT

društva

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. ČLEN

Astronomsko društvo Vega - Ljubljana (v nadaljnjem besedilu društvo ali ADV) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb (članov in članic), ki se združujejo zaradi skupno določenih interesov, opredeljenih v tem statutu in v skladu z Zakonom o društvih. Vprašanja organizacije in načina dela organov društva, ki niso urejena s tem statutom, se lahko uredijo s sklepom ali drugim aktom društva v skladu s tem statutom.

2. ČLEN

Ime društva je : ASTRONOMSKO DRUŠTVO VEGA - LJUBLJANA, s kratico AD Vega. V tujih publikacijah: Astronomical Society Vega - Ljubljana (AS Vega Ljubljana).

3. ČLEN

Sedež društva je v Ljubljani. Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Predstavlja ga predsednik društva.

4. ČLEN

Društvo ima elipsast žig z obrobim besedilom : ASTRONOMSKO DRUŠTVO VEGA - LJUBLJANA SLOVENIJA. V sredini je obris galaksije M51 (Vrtinec), ki predstavlja logotip društva.

5. ČLEN

Društvo se lahko združuje v druge sorodne organizacije in zveze v Republiki Sloveniji in v tujini.

2. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

6. ČLEN

Namen društva je združevanje vseh, ki imajo astronomijo radi, jo cenijo kot pomembno znanstveno disciplino, predvsem pa so pripravljene tudi s svojim delom prispevati k razvoju astronomije, širiti in gojiti astronomsko in splošno naravoslovno ter tehnično znanje med svojimi člani in v širši javnosti.

Naloge društva:

- seznanja javnost z astronomskim znanjem:
 - preko množičnih občil,

- na svetovnem spletu,
 - na astronomskih taborih in javnih opazovanjih,
 - na javnih predavanjih,
 - na drug primeren način;
- poskuša približati astronomijo mladim in čim širšemu krogu ljudi omogočiti pogled skozi teleskop;
 - izobražuje, pedagoško in andragoško, na področju astronomije in povezanih znanosti, na astronomskih taborih, opazovanjih in strokovnih izletih;
 - izobražuje pedagoške delavce na področju astronomije;
 - opravlja znanstveno opazovanje astronomskih pojavov in o njih poroča mednarodnim astronomskim organizacijam in v strokovnih revijah;
 - izdaja društveno glasilo in publikacije iz dejavnosti društva;
 - po potrebi in v okviru realnih možnosti se povezuje z znanstvenimi in izobraževalnimi inštitucijami ter astronomskimi društvi v Republiki Sloveniji in tujini;
 - prizadeva si ohraniti temno nočno nebo, ki ljudem omogoča stik z nebesnimi objekti, kar je zgodovinski temelj civilizacije;
 - izdeluje astronomske instrumente za potrebe društva;

Financiranje dejavnosti (materialni stroški, honorarji predavateljev) se opravlja v skladu z veljavnimi predpisi ter se opravlja v obsegu, potrebnem za doseganje namena in nalog društva.

Pridobitne dejavnosti društva:

- izobraževanja v obliki astronomskih taborov,
- strokovni in izobraževalni tečaji iz astronomije,
- strokovno vodeni ogledi nočnega neba,
- delo z učitelji in profesorji astronomije,
- izdelava in prodaja astronomskih instrumentov.

Pridobitna dejavnost se opravlja v skladu z veljavnimi predpisi.

7. ČLEN

Organi društva so:

- občni zbor (OZ),
- izvršni odbor (IO),
- nadzorni odbor (NO),
- častno razsodišče (ČR).

Funkcije v društvu so:

- predsednik,
- podpredsednik,
- tajnik,
- blagajnik.

3. JAVNOST DRUŠTVA

8. ČLEN

Delo društva in njegovih organov je javno. Javnost se lahko izključi le, če tako sklene IO ali predsednik društva v primeru, da je potrebno v skladu z zakonom zagotoviti tajnost podatkov oziroma zadev, o katerih se razpravlja.

Društvo obvešča svoje člane:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko društvenega glasila,
- preko oglasne deske,
- preko množičnih občil in Interneta.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu:

- na okroglih mizah in tiskovnih konferencah,
- preko množičnih občil in Interneta,
- na svojih sejah, kamor vabi po potrebi in glede na vsebino predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij, ter predstavnike množičnih občil.

Seje organov društva so javne. Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu skrbi izvršni odbor.

4. ČLANI DRUŠTVA, NJIHOVE PRAVICE IN DOLŽNOSTI

9. ČLEN

Članstvo v društvu je prostovoljno. Člani so redni, pridruženi, podporni in častni. Član društva je lahko tudi tuj državljan.

Pridruženi član društva je lahko vsaka fizična oseba, ki izvršnemu odboru društva predloži pisno pristopno izjavo, v kateri navede, da pod enakimi pogoji sprejema ta statut in programske usmeritve. Članstvo se prične, ko predsednik ali njegov namestnik z žigom potrdi veljavnost pristopne izjave.

Za redno članstvo v društvu lahko zaprosi oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je že vsaj štiri leta pridruženi član društva,
- sodeluje pri izvajanju nalog društva,
- v času pridruženega članstva objavi članek v slovenski strokovni astronomski reviji.

O prošnji za redno članstvo odloča občni zbor, ki ugotovi, ali prosilec izpolnjuje pogoje za redno članstvo. Na podlagi sklepa občnega zbora, da sprejme prošnjo za redno članstvo, pridruženi član društva predloži izvršnemu odboru pristopno izjavo za redno članstvo. Redno članstvo začne veljati, ko predsednik ali njegov namestnik z žigom potrdi veljavnost pristopne izjave.

Podporni član društva je lahko vsaka oseba, ki podpira program in delo društva. Pogoj za status podpornega člana je enkratno vplačilo vsaj v višini minimalne članarine za podporne člane, ki jo predpiše občni zbor. Nadaljna podpora je odprta prostovoljni darežljivosti posameznega podpornega člana.

Častni član društva lahko postane oseba, ki ima posebne zasluge za društvo oz. naravoslovno znanost. Imenuje ga občni zbor na predlog izvršnega odbora društva. Če oseba, ki ni redni član društva, dobi naziv častnega člana, nima pravice glasovanja.

10. ČLEN

Naziv častnega člana društva se podeli članom društva, ki imajo posebne zasluge za dosežke, ki pomenijo pomemben prispevek za razvoj društva ali za slovensko astronomijo. Naziv častni član se podeli s posebno listino, ki vsebuje besedilo sklepa in utemeljitev o podelitvi. Postopek podelitve se lahko začne samo za časa življenja člana.

11. ČLEN

Oseba, ki izpolnjuje pogoje in želi postati član društva, se včlani z osebno prijavo. Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje. Mladoletnika do dopolnjenega 15. leta starosti zastopa v organih društva zakoniti zastopnik. Vsak redni ali pridružen član društva prejme člansko izkaznico. Izkaznica vsebuje: logotip društva, sliko člana, domač naslov, rojstni datum člana, datum včlanitve, tip članstva, podpis člana, žig društva in podpis predsednika ali njegovega namestnika. Izkaznica vsebuje tudi rubriko razno (za zabeležke člana, recimo za telefone, e-pošto, Internet naslov). V izkaznici je tudi prostor, kamor se lahko zabeleži morebitno prostovoljno delo, plačana članarina, disciplinski postopek, uporaba opreme, opravljeno izobraževanje in ostale opombe vezane na člana in društvo.

12. ČLEN

Pravice rednih članov so:

- da uresničujejo svoje osebne in javne interese na področju dejavnosti društva;
- da volijo in so izvoljeni v organe društva;
- da sodelujejo pri delu organov društva;
- da se udeležujejo društvenih prireditev;
- da dajejo predloge in mnenja organom društva k delu in izpolnjevanju nalog;
- da koristijo društvene prostore, inštrumente, literaturo in druge pripomočke društva, v skladu s pravilnikom o uporabi opreme;
- da prejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe;
- da so seznanjeni s programom dela društva, ter njegovim finančnim in materialnim poslovanjem.

Dolžnosti rednih članov so:

- da spoštujejo pravila ter sklepe organov društva;
- da z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresnitvi delovnega programa društva;
- da prenašajo svoje znanje na druge člane;

- da skrbijo za objekte društva in druga sredstva, ki so last društva oziroma društvo z njimi upravlja;
- da redno plačujejo članarino;
- da varujejo ugled društva.

13. ČLEN

Pridruženi člani niso dolžni prispevati k uresnitvi delovnega programa društva in prenašati svojega znanja naprej, zato tudi nimajo pravice odločanja v društvu (ne morejo voliti ali biti voljeni v organe društva, ne morejo sodelovati pri delu organov društva). Ostale pravice in dolžnosti so enake kot za redne člane.

14. ČLEN

Podporni člani društva niso zavezani k rednemu plačevanju članarine, tako da v društvu nimajo nobenih pravic ali dolžnosti razen pravice do obveščeniosti o dogodkih in akcijah, ki jih društvo organizira (javna opazovanja, predavanja in podobno) in se jih lahko udeležijo.

15. ČLEN

Članstvo v društvu preneha z izstopom, s črtanjem, z izključitvijo ali s smrtjo. Član izstopi prostovoljno, kadar da izjavo o izstopu. Člana je mogoče izključiti iz društva na osnovi sklepa častnega razsodišča. Rednemu ali pridruženemu članu IO zamrzne članstvo, če ne plača članarine. Rednemu članu se z zamrznitvijo odvzame možnost glasovanja, hkrati pa se mu po potrebi omeji dostop do opreme. Pridruženemu članu se z zamrznitvijo članstva onemogoči dostop do opreme. Člana črta iz društva IO, če ta kljub opominu v treh letih od opomina ne plača članarine za vsa neplačana leta.

5. ORGANI DRUŠTVA

16. ČLEN

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi redni člani. OZ skliče predsednik društva, z objavljenim dnevnim redom, najmanj 7 dni vnaprej. OZ je lahko redni ali izredni. Redni OZ sklicuje IO enkrat letno. Izredni OZ se sklicuje po sklepu IO, ali na zahtevo 1/3 rednih članov društva. IO je dolžan sklicati izredni OZ v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če IO izrednega OZ ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj (potrebuje podpise 1/3 članov), ki mora predložiti dnevni red z ustreznim gradivom. Izredni OZ sklepa o zadevi za katero je sklican.

17. ČLEN

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih vsaj 1/3 rednih članov društva. Če OZ ni sklepčen, se zasedanje preloži za 20 minut. Po preteku tega časa je OZ sklepčen, če je prisotnih najmanj 6 rednih članov. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov društva in volitve novih rednih članov so praviloma tajne. O delu OZ se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in 2 overitelja.

18. ČLEN

Naloge občnega zbora so:

- sprejema letni delovni program društva;
- sklepa o dnevnem redu;
- razpravlja in sklepa o poročilih in predlogih izvršnega in nadzornega odbora ter častnega razsodišča;
- obravnava in sklepa o zunanjih predlogih (druga društva, organizacije, posamezniki ipd.);
- ocenjuje delo in sklepe izvršnega odbora;
- odloča o pritožbah proti sklepom izvršnega odbora in o pritožbah proti sklepom častnega razsodišča;
- sklepa o finančnem načrtu za prihodnje leto ter potrjuje zaključni račun za minulo leto;
- sprejema, spreminja ter dopolnjuje statut, pravilnike in druge akte;
- voli predsednika društva, ki je njegov zastopnik in istočasno predsednik izvršnega odbora;
- voli člane izvršnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča;
- odloča o prošnjah za redno članstvo v društvu;
- imenuje častne člane na predlog 1/3 rednih članov ali na predlog IO;
- razrešuje z glasovanjem izvršni odbor, nadzorni odbor in častno razsodišče;
- določa višino članarine za redne člane in način njenega plačevanja;
- določa višino članarine za pridružene člane in način njenega plačevanja;

- določa višino minimalne članarine za podporne člane in način njenega plačevanja;
- odloča o prenehanju društva;
- odloča o pridružitvi društva sorodnim organizacijam in zvezam;
- odloča o nakupu ali prodaji nepremičnin;
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi ali člani društva.

19. ČLEN

Za red na sejah organov društva skrbi predsedujoči. Za kršitev reda na sejah sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede,
- odstranitev s seje ali z dela seje.

Opomin se lahko izreče razpravljalcu, če govori, čeprav mu predsedujoči ni dal besede. Lahko se ga izreče udeležencu seje, če sega razpravljalcu v besedo ali drugače krši red na seji ali določbe tega statuta.

Odvzem besede se lahko izreče udeležencu seje, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega statuta, pa je bil na tej seji že dvakrat opomnjen, naj spoštuje red in določbe tega statuta.

Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče udeležencu seje, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji tako, da onemogoča delo organa društva. Udeleženec seje, ki mu je bil izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor. Če predsedujoči ne more ohraniti reda na seji z ukrepi iz prejšnjih členov tega statuta, lahko sejo prekine. Če tudi v nadaljevanju seje ni mogoče ohraniti reda, predsedujoči sejo zaključi.

20. ČLEN

Občni zbor se lahko izvede tudi na daljavo z uporabo ustreznih komunikacijskih sredstev. V primeru, da komunikacija teče v živo, veljajo za sklic in ugotavljanje sklepčnosti enaka pravila kot sicer. Če je komunikacija dopisna, se razprava lahko začne takoj po sklicu. Sklicatelj določi datum, na katerega se ugotavlja prisotnost in sklepčnost občnega zbora. Ta rok ne sme biti krajši od predpisanega roka za sklic občnega zbora. Sklicatelj je do izvolitve delovnega predsedstva tudi predsedujoči občnemu zboru. Rok

za glasovanje ne sme biti krajši od treh dni. Dopisni občni zbor se mora zaključiti najkasneje 30 dni od ugotovitve sklepčnosti.

Za izvedbo občnega zbora na daljavo se poleg določb tega člena smiselno uporablja določbe tega statuta za sklic in izvedbo rednega in izrednega občnega zbora.

21. ČLEN

Izvršni odbor je organ društva, ki opravlja strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru. IO šteje tri člane. Sestavljajo ga predsednik, tajnik in en član. Po potrebi ima lahko IO do pet članov. IO se sestaja najmanj dvakrat letno. IO je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

22. ČLEN

Izvršni odbor opravlja sledeče naloge:

- sklicuje občni zbor;
- izvršuje sklepe, sprejete na občnem zboru;
- sestavlja program in delovanje društva za tekoče leto;
- skrbi za izvrševanje programa dela društva;
- pripravlja predlog finančnega plana in zaključnega računa;
- skrbi za zakonito materialno in finančno poslovanje;
- po potrebi imenuje stalna in začasna delovna telesa: tajnika, podpredsednika, blagajnika in člane delovnih teles;
- predlaga častne člane;
- predlaga nakup oziroma prodajo nepremičnin;
- odloča o nakupu oziroma prodaji premičnin (opreme);
- določa naslov sedeža društva.

23. ČLEN

IO dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva. IO je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih. Morebitne dodatne člane IO ta imenuje na svoji

prvi seji. IO za izvajanje posebnih nalog imenuje komisije. Člani komisij so lahko le redni člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne IO-ju. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije tudi zunanje sodelavce.

24. ČLEN

Mandatna doba IO traja dve leti. Po preteku mandatne dobe člani IO lahko ponovno kandidirajo. IO je razrešen, ko mu občni zbor izglasuje razrešnico. Po potrebi mora IO pred razrešitvijo odpraviti ugotovljene nepravilnosti.

25. ČLEN

Nadzorni odbor spremlja delo IO in drugih organov ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. NO opozarja IO na morebitne nepravilnosti ter najmanj enkrat letno pregleda celotno materialno in finančno poslovanje društva. O delu in ugotovitvah poroča občnemu zboru, kateremu je odgovoren za svoje delo.

26. ČLEN

Nadzorni odbor sestavljajo predsednik in dva člana. Izvoli ga občni zbor za dobo dveh let. Mandat članov se lahko ponovi. Člani NO praviloma ne smejo biti hkrati tudi člani IO. Člani NO, ki niso člani IO, lahko sodelujejo na sejah IO, vendar brez pravice odločanja. NO je sklepčen, če sta na seji prisotna vsaj dva člana. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

27. ČLEN

Častno razsodišče razsoja o kršenju pravil društva. Sestavljajo ga trije člani: predsednik in dva člana, ki jih voli občni zbor. Mandat častnega razsodišča traja dve leti. Častno razsodišče je pri svojem delu samostojno in neodvisno. Odločitve sprejema soglasno. Sestaja se po potrebi, na predlog pisnih zahtev članov ali organov društva. Častno razsodišče vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu s Pravilnikom častnega razsodišča. Funkcija predsednika častnega razsodišča je nezdružljiva s članstvom v IO ali NO. V primeru, da častno razsodišče obravnava enega svojih članov, ta v obravnavi ne more sodelovati; nadomestnega člana častnega razsodišča za ta postopek imenuje občni zbor.

28. ČLEN

Častno razsodišče lahko izreče enega od naslednjih ukrepov:

- opomin,
- javni opomin,
- nadomestilo za nastalo materialno škodo,

- omejitev dostopa do društvenih prostorov in opreme,
- izključitev.

O izrečenem častno razsodišče obvesti izvršni odbor in občni zbor. Zoper odločitev častnega razsodišča se lahko prizadeti pritoži v 30 dneh občnemu zboru kot drugostopenjskemu organu, ki dokončno odloči.

29. ČLEN

Predsednik društva zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini. Sklicuje in vodi seje IO, podpisuje društvene listine, skrbi za izvedbo sklepov IO in je odredbodajalec za izvajanje finančnega načrta. Predsednik društva je hkrati tudi predsednik IO. Izvoli ga občni zbor za dobo dveh let. Kandidira lahko katerikoli redni član društva, ki ima slovensko državljanstvo in stalno prebivališče v Sloveniji. Število mandatov ni omejeno. Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s pravili društva in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo odgovarja občnemu zboru in izvršnemu odboru.

30. ČLEN

Podpredsednika voli IO izmed svojih članov. Podpredsednik društva nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti. Opravlja vsa opravila predsednika, a le v soglasju z IO, kateremu odgovarja za svoje delo.

31. ČLEN

Tajnik društva skrbi za opravljanje strokovno tehničnih in administrativnih del ter za koordinacijo med organi društva. Tajnika voli IO izmed svojih članov. Za svoje delo je odgovoren IO-ju. Tajnik pripravlja seje IO in pomaga predsedniku pri izvrševanju sklepov, vodi administrativna dela in arhiv društva. Praviloma je tajnik društva tudi podpredsednik.

6. MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

32. ČLEN

Premoženje društva sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so njegova last in kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem društva upravlja IO. Sredstva društva so:

- članarina (rednih, pridruženih in podpornih članov),
- darila in donacije,

- dotacije in drugi prispevki,
- prihodki od dejavnosti društva,
- prihodki od izdaje publikacij.

33. ČLEN

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo zaključni račun. Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja. Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s Pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi društva. Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka, v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

34. ČLEN

Finančno materialno poslovanje društva mora biti vodeno tako, da je dostopno tako članom društva, kakor tudi pristojnemu organu za plačilni promet. Društvo ima svoj transakcijski račun v poslovni banki v Republiki Sloveniji.

35. ČLEN

Odredbodajalec in podpisnik v finančno materialnih poslih je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik.

36. ČLEN

V primeru, da društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja med svoje člane je nična.

37. ČLEN

Društvo ima lahko tudi donatorje. Ti so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno ali kako drugače pomagajo. Donatorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

38. ČLEN

Delo v društvu je praviloma častno in brezplačno. Za opravljanje obsežnejših strokovnih in administrativno tehničnih del IO nagraduje člane društva, ki to delo opravljajo.

7. KONČNE DOLOČBE

39. ČLEN

Društvo preneha delovati:

- po volji članov,
- po samem zakonu.

Člani društva izrazijo svojo voljo o prenehanju na občnem zboru. Po samem zakonu preneha društvo, če dejansko preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

40. ČLEN

V primeru prenehanja društva preide premoženje društva na: Gimnazija Šentvid Ljubljana, Prušnikova ulica 98, 1210 Ljubljana-Šentvid.

41. ČLEN

Spremembe in dopolnitve statuta lahko opravi občni zbor društva. IO pripravi predlog za spremembe ali dopolnitve statuta.

42. ČLEN

V skladu s tem statutom ima društvo še naslednje splošne akte:

- Pravilnik o častnem razsodišču,
- Pravilnik o materialnem in finančnem poslovanju,
- Pravilnik o uporabi društvene opreme in prostorov.

43. ČLEN

Ta statut velja od dneva, ko ga sprejme občni zbor društva in pristojni organ potrdi, da je v skladu z Zakonom o društvih.

8. PREHODNA DOLOČBA

44. ČLEN

Člani društva, ki so se v društvo včlanili pred uveljavitvijo tega statuta, z uveljavitvijo tega statuta postanejo redni člani društva.

Ljubljana, 15. 6. 2011

Zastopnik društva: Klemen Blokar